

1 Directeur technique et du biomédical

Référence : 3134-25-0540/SR du 4 avril 2025

Employeur : CHT Gaston-Bourret



Corps /Domaine : Emploi fonctionnel

Direction Technique et du Biomédical

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾ : /

Lieu de travail : CHT Gaston Bourret / CHS Albert Bousquet

Poste à pourvoir : à compter de novembre 2025

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 4 avril 2025

Date limite de candidature : Vendredi 25 avril 2025

Détails de l'offre :

Missions :

Sous l'autorité directe du directeur général, le directeur-adjoint technique et biomédical est en charge de la direction commune entre le Centre Hospitalier Territorial Gaston-Bourret (CHT) et le Centre Hospitalier Spécialisé Albert Bousquet (CHS), soit des 4 services de la direction au CHT : maintenance hospitalière, méthode et ingénierie, sécurité et environnement, biomédical et des deux services de la direction au CHS : Maintenance et sécurité, Biomédical.

Présentation générale du CHT, siège de la direction commune

Avec un budget de près de 33 milliards, et plus de 2200 agents, le CHT est l'hôpital de référence de Nouvelle-Calédonie. Il affiche un capacitaire total de 565 lits et places sur le site unique du Médipôle répartis comme suit :

- Médecine : 217 lits
- Chirurgie : 111 lits
- Mère-enfant : 121 lits
- Soins intensifs : 55 lits (+ 10 postes de dialyse)
- Hospitalisation ambulatoire : 51 places

Présentation du Centre Hospitalier Spécialisé Albert Bousquet

Une convention de direction commune est mise en œuvre à partir de 2024, en vue de permettre au CHT et au CHS, de définir une stratégie partagée et une meilleure articulation des activités de manière à apporter une réponse concertée et complémentaire aux besoins de santé et aux besoins de soins hospitaliers.

Le centre hospitalier spécialisé Albert Bousquet est un établissement public autonome. L'établissement dispose de trois services médicaux. L'activité est également extrahospitalière (Nouméa, Dumbéa, Koumac, Koné, Poindimié, Wé) et regroupe des centres médico-psychologiques pour adultes et enfants, un centre de soins en addictologie, un centre d'accueil et de soins pour les adolescents et un hôpital de jour pour enfants.

L'établissement compte près de 460 ETP, dont 28 personnels médicaux. Son budget d'exploitation s'élève à 6,3 milliards.

Missions

Le directeur-adjoint chargé du technique et du biomédical exerce ses fonctions sous l'autorité directe du directeur général du CHT. Membre de l'équipe de direction commune, il participe aux comités de direction et il partage ses dossiers avec l'équipe de direction.

Il a pour mission, de définir, piloter et d'évaluer la mise en œuvre de la politique technique et biomédical de l'établissement. Il a également pour mission de définir, mettre en pratique et évaluer la politique relative aux 4 domaines de la direction.

Activités - Maintenance hospitalière

- Définir la politique de maintenance hospitalière
- Etablir les programmes d'investissement pluriannuels de maintenance
- Impulser et piloter une démarche qualité et d'évaluation interne et externe du processus de maintenance

Activités – Méthode et Ingénierie

- Etablir les programmes d'investissement pluriannuels de travaux
- Définir les priorités Travaux de l'établissement

Activités – Sécurité et Environnement

- Etablir le schéma directeur dans le cadre du développement d'une stratégie environnementale (bilan carbone, déchets, HQE, chantiers verts, etc...) au sein des hôpitaux et en assurer le suivi en mettant l'accent sur l'optimisation des économies d'énergie
- Veiller au respect de la qualité environnementale des sites du CHT et du CHS
- Définir la politique de sécurité des biens et des personnes du CHT et du CHS

Activités – Biomédical

- Construire la politique d'investissement et de maintenance des équipements biomédicaux dans le respect de la réglementation
- Coordonner les actions visant au bon état de fonctionnement et au niveau technologique du parc de dispositifs médicaux

Activités – Transverse aux 4 domaines

- Encadrement d'équipe(s), gestion et développement des personnels
- Reporting au chef d'établissement des informations stratégiques ou sensibles
- Diffusion des recommandations de bonnes pratiques et suivi de leur mise en œuvre par des évaluations de pratiques
- Veille informationnelle dans son domaine de compétence
- Suivi des indicateurs institutionnels
- Animation des instances qualité et participation aux instances concernant les points relatifs à son domaine d'activité
- Etablir les budgets de fonctionnement et d'investissement de la direction

Position dans l'organigramme de direction :

- Liaisons hiérarchiques :
Directeur général
- Liaisons fonctionnelles :
Les directions fonctionnelles des deux établissements.

**Caractéristiques
particulières de l'emploi :**

Participe aux astreintes de direction

Profil du candidat

Savoir / Connaissance / Diplôme exigé :

- Diplôme ingénieur hospitalier ou directeur d'hôpital (EHESP)
- Solide expérience de directeur-adjoint de structure hospitalière
- Connaissance de l'organisation sanitaire de la Nouvelle-Calédonie
- Forte capacité de management

Savoir-faire :

- Définir, conduire et évaluer une stratégie, une politique
- Construire, utiliser et évaluer des outils de pilotage (critères, indicateurs/tableau de bord)
- Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances collectives et/ou individuelles
- Piloter, animer, communiquer et motiver une ou plusieurs équipes
- Évaluer, motiver et favoriser le développement des compétences professionnelles de ses collaborateurs
- Conduire et animer des réunions
- Concevoir, piloter et évaluer un projet/un processus avec des méthodes variées
- Élaborer et défendre des solutions opérationnelles à des problèmes relevant de son domaine de compétence
- Traduire les orientations en plans d'actions et en assurer le suivi régulier
- Concevoir et animer des démarches participatives de co-construction et de facilitation

Savoir-être :

- Respect de l'éthique
- Sens de la confidentialité
- Aisance relationnelle, sens des relations humaines, sociales et de diplomatie
- Sens de l'analyse et esprit de synthèse
- Sens du reporting
- Rigueur et sens du discernement
- Capacité à travailler en équipe
- Sens de la pédagogie

**Contact et informations
complémentaires :**

Pour toutes informations supplémentaires, veuillez contacter monsieur Leslie LEVANT, directeur général - [mail : leslie.levant@cht.nc](mailto:leslie.levant@cht.nc)

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines / Cellule recrutement par :

- voie postale : BP J5-98849 - Nouméa cedex

- dépôt physique : Direction des Ressources Humaines- Cellule recrutement - CHT
- mail : recrutement@cht.nc

⁽¹⁾Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique