1 INFIRMIER(E) EN SOINS GENERAUX

Référence : 3134-24-1216/SR du 2 août 2024

Employeur : Centre Hospitalier Territorial

CENTRE HOSPITALIER TERRITORIAL
GASTON-BOURRET
NOUVELLE-CALÉDONIE

Corps /Domaine : Infirmier en soins généraux ou infirmier diplômé d'Etat

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre [(1)] **:** au moins égale à 5 ans

Poste à pourvoir : immédiatement

Direction de la coordination des soins

Lieu de travail : Médipôle Koutio

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 02 août 2024

Date limite de candidature : Vendredi 06 septembre 2024

MODIFICATION DE LA DATE DE CLÔTURE INITIALEMENT PRÉVUE LE 23/08/2024

Détails de l'offre : SERVICE DE CORONAROGRAPHIE ET RYTHMOLOGIE

Emploi RESPNC : Infirmier(e) en soins généraux en service des urgences

Missions :

L'infirmier(e) réalise des soins infirmiers afin de maintenir ou de restaurer la santé du patient et l'accompagner. Par ces activités, il/elle contribue à la prévention, au dépistage, au diagnostic, au traitement et à la recherche.

Activités principales

- Recueil des données cliniques, des besoins et des attentes du patient et de l'entourage : évaluation de la situation d'urgence,
- Réalisation, contrôle des soins infirmiers et accompagnement du patient et de l'entourage
- Surveillance de l'évolution de l'état de santé des patients, savoir évaluer l'état d'urgence des situations
- Mise en œuvre du projet de soins et de la planification des activités
- Assistance technique lors de soins dispensés par le médecin
- Information et éducation du patient et de l'entourage
- Prise en charge de l'agressivité et de la violence
- Rédaction et mise à jour du dossier du patient
- Accueil et encadrement pédagogique des étudiants, des stagiaires et des personnels encadrés
- Coordination et organisation des activités et des soins durant l'hospitalisation et lors de la sortie d'un patient ou d'un groupe de patients
- Réalisation d'études et de travaux de recherche et veille professionnelle
- Gestion et contrôle des produits, des matériels et des dispositifs médicaux
- Mise en œuvre des procédures d'élimination des déchets
- **Poste majoritairement positionné en coronarographie et rythmologie en 8h avec astreinte nuit et week-end répartie entre tous les professionnels du service – ponctuellement en USCICNV en 12h25.**

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Soins d'urgence (AFGSU 2)
- Diplôme d'Etat d'Infirmier / Infirmiers en soins généraux
- Technique de manutention des malades
- Hygiène hospitalière

- Outils de la démarche qualité
- Droits du patient
- **Expérience souhaitée dans un service de soins intensifs de cardiologie et neurovasculaire / USIC et/ou UNV et/ou cardiologie ou prise en charge AVC**
- **Pour les fonctionnaires, un engagement d'un minimum de 2 ans dans le service sera souhaité pour stabiliser les compétences**

Savoir-faire :

- Evaluer l'état de santé et l'autonomie du patient
- Effectuer et formaliser le diagnostic infirmier et décider de la réalisation des soins relevant de son initiative
- Réaliser les soins infirmiers et les activités thérapeutiques adaptés aux situations en conformité avec les protocoles d'hygiène et les règles de bonnes pratiques
- Identifier les situations d'urgence ou de crise et engager des actions adaptées
- Créer une relation de confiance avec le patient et l'entourage
- Evaluer la qualité des pratiques et les résultats des soins infirmiers
- Analyser et synthétiser des informations pour la prise en charge du patient et la continuité des soins
- Conduire des entretiens d'aide
- Eduquer et conseiller le patient et l'entourage dans une démarche d'autonomisation

Comportement professionnel :

- Disponibilité et sens du service public
- Adaptabilité, polyvalence, dynamisme
- Bon relationnel et communication adaptée
- Curiosité professionnelle intellectuelle
- Discrétion, maitrise des émotions, gestion du stress
- Rigueur et sens des responsabilités
- Sens du travail en équipe pluridisciplinaire
- Sens de la planification et de l'organisation, esprit d'observation, esprit d'initiative

Contact et informations complémentaires : Pour toutes informations supplémentaires, veuillez contacter Elisabeth VERDIER Cadre supérieur de santé - *tél : 20.80.00 - Poste 8053/* mail : *elisabeth.verdier@cht.nc*

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures **(CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non-bénéfice de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire [(2)])** précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines / Cellule recrutement par :

- Voie postale : BP J5-98849 - Nouméa cedex
- Dépôt physique : Direction des Ressources Humaines - Cellule recrutement - Médipôle Koutio
- Mail : ***recrutement@cht.nc***

[(1)]Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

[(2)]La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique