

1 Infirmier(e) Anesthésiste Diplômé(e)s d'Etat

Référence : 3134-23-1739/SR du 24/11/2023



Employeur : Centre Hospitalier Territorial

Corps /Domaine : Infirmier anesthésiste - Statut particulier des personnels paramédicaux de la Nouvelle-Calédonie

Direction de la coordination des soins

Lieu de travail : Médipôle Koutio

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre ⁽¹⁾ : au moins égale à 5 ans

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 24 novembre 2023

Date limite de candidature : Vendredi 15 décembre 2023

Poste à pourvoir : immédiatement

Détails de l'offre :

Emploi RESPNC : Infirmier(e) Anesthésiste Diplômé(e)s d'Etat

Missions :

L'infirmier anesthésiste réalise des soins infirmiers afin de maintenir ou de restaurer la santé du patient et l'accompagner. Par ces activités, il contribue à la prévention, au dépistage, au diagnostic, au traitement et à la recherche.

Activités principales

Membre du service de soins infirmiers, il (elle) est placé(e) sous l'autorité du cadre infirmier anesthésiste du D.A.R., du cadre infirmier supérieur et du directeur du service de soins infirmiers. Dans le cadre général du service public, l'IADE concourt, de par ses compétences propres définies réglementairement, à la sécurité et à la qualité des soins des personnes accueillies.

En salle d'opération, en salle de surveillance post - interventionnelle (SSPI) ou en site d'anesthésie décentralisé, il (elle) assure les actes relevant des techniques d'anesthésie générale, loco - régionale et de réanimation per - opératoire et est habilité(e) à la prise en charge de la douleur postopératoire relevant des mêmes techniques.

Parallèlement à ses activités de soins, l'IADE a en raison de ses compétences, un rôle de gestionnaire du matériel d'anesthésie - réanimation, des médicaments et drogues utilisés, de l'approvisionnement en produits sanguins dont il assure la vérification de la délivrance, de la conservation et de la traçabilité. L'IADE assure également l'encadrement des étudiants qui lui sont confiés par le SSI et le CFPS. Il participe aux travaux de recherche relevant du domaine des soins infirmiers, à l'élaboration de protocoles ainsi qu'à l'évaluation des soins infirmiers en anesthésie, ainsi qu'aux actions de recherche mises en œuvre par des MAR.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

Rythme de travail jour/nuit
Travail les week- ends, nuit, jours fériés et chômé

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Être titulaire du diplôme d'état d'infirmier anesthésiste ou d'une équivalence reconnue par la DASS de Nouvelle Calédonie,
- Bonne connaissance des pratiques professionnelles,
- Connaissances informatiques WORD, EXCEL, INERNET...,
- Soins d'urgence (AFGSU)
- Technique de manutention des malades
- Hygiène hospitalière
- Outils de la démarche qualité

- Droits du patient

Savoir-faire :

- Evaluer l'état de santé et l'autonomie du patient
- Effectuer et formaliser le diagnostic infirmier et décider de la réalisation des soins relevant de son initiative
- Réaliser les soins infirmiers et les activités thérapeutiques adaptés aux situations en conformité avec les protocoles d'hygiène et les règles de bonnes pratiques
- Identifier les situations d'urgence ou de crise et engager des actions adaptées
- Créer une relation de confiance avec le patient et l'entourage
- Evaluer la qualité des pratiques et les résultats des soins infirmiers
- Analyser et synthétiser des informations pour la prise en charge du patient et la continuité des soins
- Conduire des entretiens d'aide
- Eduquer et conseiller le patient et l'entourage dans une démarche d'autonomisation
- Concourir à la garantie de la sécurité des soins par une formation continue indispensable, par sa mobilité et sa disponibilité,
- S'impliquer dans l'élaboration et la mise en œuvre des projets de service.

Comportement professionnel :

- Sens du service public
- Capacité d'adaptation et d'évolution
- Discrétion
- Rigueur
- Bon relationnel
- Sens du travail en équipe
- Sens de la planification et de l'organisation

Contact et informations complémentaires :

Pour toutes informations supplémentaires, veuillez contacter Kelly MILOUD *Cellule recrutement du CHT* - tél : 20.80.00 - Poste 8662 / [mail : kelly.miloud@cht.nc](mailto:kelly.miloud@cht.nc)

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (**CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements, attestation sur l'honneur de non-bénéfice de la rupture conventionnelle, ainsi que la demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire** ⁽²⁾) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines / Cellule recrutement par :

- Voie postale : BP J5-98849 - Nouméa cedex
- Dépôt physique : Direction des Ressources Humaines - Cellule recrutement - Médipôle Koutio
- Mail : kelly.miloud@cht.nc

⁽¹⁾Vous trouverez la liste des pièces à fournir afin de justifier de la citoyenneté ou de la durée de résidence dans le document intitulé "Notice explicative : pièces à fournir pour justifier de votre citoyenneté ou de votre résidence" qui est à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

⁽²⁾La fiche de renseignements, l'attestation sur l'honneur de non bénéfice de la rupture conventionnelle et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique