

1 SAGE-FEMME

Référence : 3134-18-0757/SSR du 15 juin 2018



Employeur : Centre Hospitalier Territorial

Corps /Domaine : Sage-femme

Direction Générale

**Durée de résidence exigée
pour le recrutement sur titre :** au moins égale à 10 ans

Lieu de travail : Médipôle Koutio

Date de dépôt de l'offre : vendredi 15 juin 2018

Poste à pourvoir : immédiatement

Date limite de candidature : vendredi 13 juillet 2018

Détails de l'offre :

Missions :

La sage- femme coordonne l'ensemble des opérations permettant la mise en œuvre d'un ou plusieurs programmes de périnatalité et leur évaluation et contribue à leur ajustement à l'échelon du Territoire.

Activités principales

- Diagnostiquer, pratiquer le suivi de la grossesse, dépister et surveiller les grossesses à risques.
- Suivre le travail, pratiquer l'accouchement normal et les soins post-natals.
- Assurer le suivi et les soins du nouveau-né après la naissance.
- Favoriser les actions de prévention, d'information et d'éducation afin de promouvoir la protection et la promotion des femmes enceintes.
- Favoriser sur le plan médical, psychologique et social l'accompagnement des femmes et du couple avant, pendant et après la naissance.
- Spécificités de la profession : compétences requises en échographie obstétricale, préparation et accompagnement à la parentalité, diagnostic anténatal, assistance médicale à la procréation, rééducation périnéale.
- Spécificité relative au schéma d'organisation des soins en périnatalité sur le territoire : participation à la collaboration médicale entre le CHT et le CHN, avec mutualisation des moyens et effectifs, se traduisant par un redéploiement de sage-femme pour remplacement en Province Nord lors de missions planifiées et validées par la direction

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Connaissances médicales et législatives (code de déontologie des sages-femmes, code de santé publique) nécessaires à l'exercice de la profession
- Actualisation des connaissances médicales et législatives par le biais de la formation continue.
- Diplôme de Sage-Femme

Savoir-faire :

- Savoir pratiquer les actes nécessaires au diagnostic, à la surveillance de la grossesse, à l'accouchement et à la pratique des soins postnataux
- Savoir réaliser l'examen d'une patiente.
- Savoir pratiquer les soins infirmiers selon les règles de sécurité et d'hygiène.
- Savoir pratiquer et interpréter une échographie obstétricale.
- Savoir utiliser les outils de recueil de données en vigueur dans le service.
- Savoir interpréter les résultats d'examens biologiques et radiologiques

- Savoir diagnostiquer un début de travail.
- Savoir dépister la pathologie pendant la grossesse et en post partum.
- Savoir surveiller une patiente sous analgésie péridurale.
- Savoir interpréter un rythme cardiaque fœtal et les contractions utérines pendant la grossesse et au cours du travail.
- Savoir réaliser les lactates au scalp fœtal.
- Savoir réaliser un accouchement eutocique et une délivrance (naturelle, DA/RU).
- Savoir réaliser et suturer une épisiotomie.
- Savoir réaliser la réfection d'une déchirure simple.
- Savoir poser un gel de prostaglandine sur prescription médicale.
- Savoir-faire une réanimation néonatale.
- Savoir-faire un examen de sortie postnatal.
- Savoir observer, analyser, synthétiser et présenter un dossier.
- Savoir solliciter un médecin pour une prise en charge adaptée en dehors des compétences des sages-femmes.
- Savoir s'organiser et travailler en équipe pluridisciplinaire.
- Savoir mener un entretien prénatal précoce.
- Savoir prendre des initiatives dans le cadre des suivis médicaux et des décisions adaptées.
- Savoir utiliser les dossiers médicaux et de soins infirmiers de l'établissement.
- Savoir présenter un dossier médical au staff de façon claire et synthétique.
- Savoir participer à l'élaboration de protocoles.
- Savoir appliquer et mettre en œuvre les protocoles médicaux du service.
- Savoir appliquer et respecter les protocoles d'hygiène en vigueur dans l'établissement.
- Savoir gérer le stock et l'état du matériel, de la pharmacie au sein des unités.
- Savoir prescrire, administrer et contrôler la prise des traitements.
- Savoir-faire des transmissions écrites et orales, claires et exhaustives aux équipes.
- Savoir organiser la sortie d'une patiente (prise de RDV de suivi, prescription de bilans biologiques et examens complémentaires ...).
- Savoir conseiller, accompagner et aider à la mise au sein.
- Savoir rédiger un compte rendu de sortie d'hospitalisation.
- Avoir des qualités rédactionnelles et d'expression orale.
- Avoir des qualités d'écoute et pédagogiques.
- Savoir encadrer, former les stagiaires, étudiants sages-femmes et les nouveaux agents.
- Savoir partager son savoir.
- Savoir utiliser les logiciels informatiques en vigueur dans l'établissement (intranet, edgenet, intrahemo, pharmacie, dxcare...)

Comportement professionnel :

- Sens de la communication (contact avec les familles, les différents partenaires).
- Sens de l'organisation et des responsabilités.
Sens des priorités.

Contact et informations complémentaires :

Pour toutes informations supplémentaires, veuillez contacter Gémina CHIN –
Cellule recrutement du CHT - tél : 20.80.00 – poste 8662/ [mail : gemina.chin@cht.nc](mailto:gemina.chin@cht.nc)

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire*) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la Direction des Ressources Humaines/Recrutement par :

- voie postale : BP J5-98849 - Nouméa cedex
- dépôt physique : Direction des Ressources Humaines- Cellule recrutement - CHT
- mail : gemina.chin@cht.nc

La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.

Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique