



DENTISTE

Expériences et compétences souhaitées

Docteur en chirurgie dentaire

Fonctions et missions exercées

Prise en charge des soins dentaires des patients du CHT Centre Sécouré pour visiteurs

1. Les besoins des services (chirurgie, orthographe, radiologie...)
2. Les soins dentaires spécifiques de la clientèle hospitalière par rapport à la sécurité du patient (prise en charge du handicap, risque hématologique autre infections, traumatologie... et plus généralement tout patient, interne ou externe, nécessitant une intervention dans un encadrement hospitalier).
3. Les cas de patients nécessitant une AI pour intervention qu'ils soient internes ou externes

Conditions de candidatures

Conditions générales : les candidats au poste d'assistant doivent :

1. Être de nationalité française, avoir réalisé des engagements sportifs pour la France et applicables en Nouvelle-Calédonie, ou être ressortissant de l'un des Etats membres de la communauté européenne ou d'Autriche
2. Remplir les conditions requises pour l'exercice de la profession de médecin, de pharmacien ou de chirurgien-dentiste en Nouvelle-Calédonie
3. Ne pas jouir d'un titre d'une condamnation comportant privation des droits civiques
4. Être en position régulière au regard des lois sur le recrutement de l'armée et sur le service national
5. Remplir les conditions d'aptitude physique et mentale pour l'exercice des fonctions hospitalières prévues
6. S'engager à droit ou résidence principale à proximité de l'établissement ou à exercer, sauf dérogation temporaire motivée accordée par le Ministère Impérial Territorial de la Santé pour les distances supérieures à dix kilomètres

Les intéressés ne peuvent faire acte de candidature que sur les postes publiés dans la discipline ou la spécialité correspondant à leurs diplômes.

Date de clôture : 18 août 2017

Prise de fonctions : poste à pourvoir début octobre 2017

Modalités de dépôt des candidatures

Les dossiers de candidatures sont à adresser

à la Direction Générale/Affaires Médicales

BP 26 - 98848 Nouméa - Nouvelle-Calédonie

E-Mail : recrutement@nouvellecaledonie.nc ou chrt@nouvellecaledonie.nc