

LE CADRE DE SANTE

Référence : 0044/27 006/001 du 04 novembre 2007

Employeur : Centre Hospitalier Territorial



Cadre /Domaine : Cadre de santé

Direction de la Coordination des Soins, de la Qualité et des Risques

Service de référence ou organisme de référence ou tiers : /

Site de travail : Multiple Soins

Date de début de l'offre : Vendredi 01 octobre 2007

Poste à pourvoir : Interimiste

Date limite de candidature : Vendredi 01 novembre 2007

Détails de l'offre : SERVICE DE REANIMATION POLYVALENTE

Missions :

Le cadre de santé est responsable de la continuité et de la qualité des soins paramédicaux en lien avec l'encadrement médical. Il organise les soins en fonction du patient au centre de la prise en charge et dans le cadre des moyens qui lui sont alloués par le CHT. Il participe aux équipes, dans le respect des compétences de chacun, et des valeurs déclinées dans le projet d'établissement.

Activités principales :

- Gestion des soins :

Participer au réseau de l'activité et l'élaboration du projet de soins dans le cadre de la prise en charge du patient et le dialogue au sein de son service en collaboration avec l'encadrement médical.

Evaluer le projet de soins sur la base d'indicateurs institutionnels et spécifiques au service.

Veiller au processus de la qualité et à la sécurité des soins ; la application des bonnes pratiques et des procédures institutionnelles et au respect de la réglementation.

En cas d'incidents indésirables, alerter l'assistance dans le cadre des règlements, mettre œuvre un plan d'action adapté et en assurer le suivi.

- Gestion des Ressources Humaines :

Organiser les ressources humaines qualitativement et quantitativement sur la base de la réglementation en respectant le guide de gestion du temps de travail de l'établissement.

Assurer une juste répartition des effectifs, en fonction de la charge de travail et dans le cadre des moyens alloués au service.

Coordonner la participation au sein de son équipe des professionnels en situation de travail temporaire ou permanent.

Evaluer les professionnels sur la base des fiches de poste et les accompagner dans l'actualisation et l'évaluation de leurs compétences.

- Gestion des Equipements Médicaux, Informatiques :

Adaptier les équipements aux besoins du service, en garantissant leur bon usage et de leur fonctionnement en collaboration avec les services supports, dans le cadre d'une relation client fournisseur.

- Gestion des locaux :

Veiller à une bonne utilisation des locaux, à leur entretien et à leur maintenance afin de les adapter correctement au site de l'établissement.

- Management :

Faciliter et garantir son impact sur le projet de service et du projet d'établissement en collaboration avec le responsable.

Encadrer et valoriser les compétences dans le cadre des projets professionnels collectifs et individuels.