

**1 ASSISTANT  
CHIRURGIE ORTHOPÉDIQUE ET TRAUMATOLOGIQUE**

**Expériences et compétences souhaitées**

Docteur en médecine

Médecin spécialiste en chirurgie orthopédique et traumatologique, ancien interne DES en chirurgie générale, ou DESC de chirurgie orthopédique et traumatologique

Expérience dans la prise en charge de la traumatologie et orthopédie adulte et pédiatrique

Expérience dans un service ayant développé la chirurgie ambulatoire

Compétence en chirurgie du rachis

Sens du travail en équipe

Disponibilité

**Fonctions et missions exercées**

Participation à l'ensemble des activités du service y compris la permanence des soins

L'activité peut être élargie aux autres structures médicales de la Nouvelle-Calédonie (consultation de spécialiste)

Développement de la pratique ambulatoire

**Présentation du Service de Chirurgie Orthopédique et Traumatologique**

Effectif actuel :

6 praticiens hospitaliers, 1 assistant

**Conditions de candidatures**

Conditions générales : les candidats au poste d'assistant doivent :

1. Être de nationalité française, sous réserve des engagements souscrits pour la France et applicables en Nouvelle Calédonie, ou être ressortissant de l'un des Etats membres de la communauté européenne ou d'Andorre
2. Remplir les conditions requises pour l'exercice de la profession de médecin, de pharmacien ou de chirurgien-dentiste en Nouvelle-Calédonie
3. N'avoir pas fait l'objet d'une condamnation comportant privation des droits civiques
4. Être en position régulière au regard des lois sur le recrutement de l'armée et sur le service national
5. Remplir les conditions d'aptitude physique et mentale pour l'exercice des fonctions hospitalières postulées
6. S'engager à établir sa résidence principale à proximité de l'établissement où il exercera, sauf dérogation temporaire motivée accordée par le Médecin Inspecteur Territorial de la Santé pour les distances supérieures à dix kilomètres

Les intéressés ne peuvent faire acte de candidature que sur les postes publiés dans la discipline ou la spécialité correspondant à leur(s) diplôme(s).

### **Conditions d'emploi Contrat :**

Contrat d'une durée initiale d'un an ou de deux ans renouvelable (délibération n°146/CP du 05 novembre 1991 portant statut des assistants territoriaux, la loi du pays n°2010-1 du 12 janvier 2010, délibération n°43/CP du 03 mai 2011). Le statut des assistants de Nouvelle-Calédonie ne prévoit aucune reprise d'ancienneté.

#### **1. Conditions de recrutement :**

1<sup>ère</sup> Rémunération mensuelle brute de 6822 euros + les gardes

Prime d'installation brute de 6822 euros si contrat d'un an ou de 13645 euros si contrat de deux ans

Prise en charge des frais de transport de l'intéressé (e) et de sa famille par l'établissement si recrutement extérieur

Montant des indemnités de gardes : 463 euros sur place – 73 euros à domiciles – 114 euros par déplacements

Régime de congés spécifiques au statut des assistants (congés annuels de 30 jours ouvrables, et congé formation de 15 jours avec prise en charge du billet d'avion dès la 2<sup>ème</sup> année de fonctions)

#### **2. Contrat :**

Contrat d'une durée initiale d'un an ou de deux ans renouvelable (délibération n°146/CP du 05 novembre 1991 portant statut des assistants territoriaux, la loi du pays n°2010-1 du 12 janvier 2010, délibération n°43/CP du 03 mai 2011)

**Date de clôture : 31 aout 2018**

**Prise de fonctions : 02 novembre 2018**

**Renseignements complémentaires à demander par e-mail : Docteur Olivier PERES : olivier.peres@cht.nc (Chef de service) :**

### **Modalités de dépôt des candidatures**

**Les dossiers de candidatures sont à adresser**

**A la Direction Générale/Affaires Médicales**

**BP J5 – 98849 Nouméa – Nouvelle Calédonie**

**E-Mail : [am.drh@cht.nc](mailto:am.drh@cht.nc)**

**Télécopie : (687) 25.66-99**

Le dossier de candidature doit être présenté de manière à faire ressortir les qualifications du candidat, titres et travaux et comportera, au minimum, les pièces suivantes :

1. une demande manuscrite mentionnant la spécialité et la fonction souhaitée
2. un curriculum vitae détaillé avec photo d'identité
3. un exposé des titres avec photocopies des diplômes et des titres obtenus et fonctions hospitalières exercées
4. un extrait d'acte de naissance ou une copie de la carte nationale d'identité ou du passeport en cours de validité
5. un extrait du casier judiciaire n° 3
6. un certificat médical d'aptitude physique et mentale à servir outre-mer et à exercer les fonctions postulées, établi par un médecin agréé
7. une attestation d'inscription à l'ordre professionnel concerné, datant de moins de trois mois, faisant mention de la qualification ordinale
8. un justificatif de la position du candidat au regard des lois sur le recrutement de l'armée et sur le service national

Les pièces justificatives demandées aux alinéas **4, 5, 6 et 7 ci-dessus**, doivent avoir été établies dans un **déla**

**déla** maximum de **3 mois** avant la date d'expédition du dossier de candidature.